

POSTUP PŘI PODÁNÍ OPRAVNÉHO PROSTŘEDKU v režimu správního řádu

Postup při podání opravného prostředku

Obecně:

Právo podat opravný prostředek proti prvnostupňovému rozhodnutí patří mezi základní práva účastníka řízení.

Při podání odvolání účastníků řízení je nutno se řídit poučením, které je uvedeno v závěru rozhodnutí.

I. Obecná pravidla podání odvolání dle správního řádu

- 1) KDO: odvolání proti rozhodnutí Městského úřadu Králíky podává v zásadě účastník řízení nebo ten, kdo je za účastníka řízení oprávněn v řízení vystupovat.
- 2) KDY: odvolání se podává ve lhůtě do 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí
- 3) JAK: odvolání se podává ve stanovené lhůtě:
 - a) písemně:
 - prostřednictvím poštovní přepravy - odvolání lze odeslat nejpozději v poslední den lhůty pro odvolání (rozhodující je datum podání k poštovní přepravě
 - písemné odvolání lze ve lhůtě předat osobně na podatelnu městského úřadu (doporučujeme nechat si potvrdit převzetí odvolání na jeho kopii) nebo přímo v úředních dnech na příslušném odboru
 - b) odvolání lze podat rovněž v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem podle zvláštních předpisů – prostřednictvím e-podatelný.
 - c) odvolání lze podat ve lhůtě v úředních dnech ústně do protokolu přímo na příslušném odboru
 - d) odvolání lze podat ve lhůtě pomocí jiných technických prostředků, zejména prostřednictvím dálnopisu, telefaxu nebo veřejné datové sítě bez použití zaručeného elektronického podpisu - takové podání však musí být nejpozději do 5 dnů potvrzeno popř. doplněno výše uvedenými způsoby, tj. písemně, elektronicky nebo ústně do protokolu.
- 4) NÁLEŽITOSTI PODÁNÍ:
 - v odvolání se uvede:
 - kdo jej podává
 - fyzická osoba - jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, popř. jiná adresa pro doručování; souvisí-li podání fyzické osoby s podnikáním – jméno a příjmení, popř. dodatek odlišující osobu podnikatele nebo druh jejího podnikání, IČO, adresa zapsaná v OR nebo jiné zákonem upravené evidenci jako místo podnikání, popř. jiná adresa pro doručování
 - právnická osoba – název nebo obchodní forma, IČO nebo

obdobný údaj, adresa sídla popř. jiná adresa pro doručování

- kterého rozhodnutí se týká (číslo jednací rozhodnutí, datum vydání tohoto rozhodnutí), v jakém rozsahu ho napadá, v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo

dále doporučujeme:

- v úvodu podání toto výslovně označit jako „Odvolání“.

Odvolání se podává s potřebným počtem stejnopisů tak, aby jeden stejnopis zůstal správnímu orgánu a aby každý účastník dostal jeden stejnopis. Nepodá-li účastník potřebný počet stejnopisů, vyhotoví je správní orgán na náklady účastníka.

II. Opravné prostředky směřující proti pravomocným rozhodnutím

Ve výjimečných, zákonem stanovených případech (§ 94 a násl. a § 100 správního řádu) lze napadnout i pravomocné rozhodnutí dvěma způsoby:

- a) obnova řízení
- b) přezkumné řízení

Obnova řízení

- 1) KDO: návrh na obnovu řízení podává účastník původního řízení
- 2) KDY: návrh na obnovu řízení je možno podat ve lhůtě do 3 měsíců od doby, kdy se účastník dozvěděl o důvodech obnovy, nejpozději však do 3 let od nabytí právní moci rozhodnutí. Obě lhůty musí být splněny.
- 3) ZPUSOB: návrh na obnovu řízení lze podat u kteréhokoliv orgánu, který ve věci rozhodoval

návrh na obnovu řízení lze podat ve stanovené lhůtě stejnými způsoby jako odvolání (viz výše)

4) NÁLEŽITOSTI PODÁNÍ:

v žádosti o obnovu řízení je nutno uvést

- kdo ji podává
 - fyzická osoba - jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, popř. jiná adresa pro doručování; souvisí-li podání fyzické osoby s podnikáním – jméno a příjmení, popř. dodatek odlišující osobu podnikatele nebo druh jejího podnikání, IČO, adresa zapsaná v OR nebo jiné zákonem upravené evidenci jako místo podnikání, popř. jiná adresa pro doručování
 - právnická osoba – název nebo obchodní forma, IČO nebo obdobný údaj, adresa sídla popř. jiná adresa pro doručování
- kterého rozhodnutí se týká (číslo jednací rozhodnutí, datum vydání tohoto rozhodnutí)
- důvod obnovy řízení
- skutečnosti svědčící o tom, že je žádost podána včas

dále doporučujeme:

- v úvodu podání výslovně označit jako „Návrh na obnovu řízení“

- 5) OMEZENÍ: Obnova řízení se nemůže domáhat ten, kdo mohl důvod obnovy uplatnit v odvolacím řízení. O obnově řízení rozhoduje správní

orgán, který ve věci rozhodl v posledním stupni.

Přezkumné řízení

- 1) KDO: podnět (nejedná se přímo o návrh, který vede bez dalšího k přímému zahájení řízení) může podat účastník původního řízení nebo jeho právní nástupce. Přezkumné mimoodvolací řízení je zahájeno teprve po prošetření došlého podnětu, shledá-li jej správní orgán opodstatněným (tj. bylo-li napadené rozhodnutí vydáno v rozporu s obecně závazným právním předpisem)
- 2) KDY: Usnesení o zahájení přezkumného řízení lze vydat nejdéle do 2 měsíců ode dne, kdy se příslušný správní orgán o důvodu zahájení přezkumného řízení dozvěděl, nejpozději však do 1 roku od právní moci rozhodnutí ve věci. Z toho vyplývá, že pro zahájení přezkumného řízení je třeba podat podnět v takovém časovém rozmezí, které umožní správnímu orgánu dodržet výše uvedené lhůty.

ZPUSOB: Podnět k provedení přezkumného řízení se podává u orgánu, který vydal přezkoumávané rozhodnutí. Lze jej podat ve stanovené lhůtě stejnými způsoby jako odvolání (viz výše)

3) NÁLEŽITOSTI PODÁNÍ:

- v podnětu k přezkumu je nutno uvést:

- kdo jej podává
 - fyzická osoba - jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, popř. jiná adresa pro doručování; souvisí-li podání fyzické osoby s podnikáním – jméno a příjmení, popř. dodatek odlišující osobu podnikatele nebo druh jejího podnikání, IČO, adresa zapsaná v OR nebo jiné zákonem upravené evidenci jako místo podnikání, popř. jiná adresa pro doručování
 - právnická osoba – název nebo obchodní forma, IČO nebo obdobný údaj, adresa sídla popř. jiná adresa pro doručování
- kterého rozhodnutí se týká (číslo jednacích, datum vydání tohoto rozhodnutí)
- důvod pro přezkoumání rozhodnutí (v čem je spatřována nezákonnost napadeného rozhodnutí)

dále doporučujeme:

- v úvodu podání výslovně označit jako „Podnět k provedení přezkumného řízení“.

4) OMEZENÍ:

Přezkumné řízení není přípustné, jestliže byl rozhodnutím účastníkovi udělen souhlas k občanskoprávnímu, obchodněprávnímu nebo pracovněprávnímu úkonu nebo povolen vklad práva k nemovitosti evidované v katastru nemovitostí nebo jestliže bylo rozhodnuto ve věci osobního stavu a žadatel nabytí práv v dobré víře.